

**¡Gestiona a
tus colaboradores
de forma fácil y
rápida!**



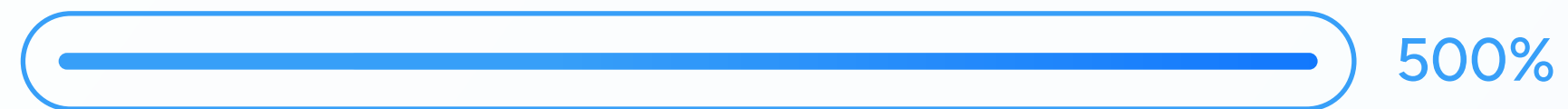
naaloo

Índice

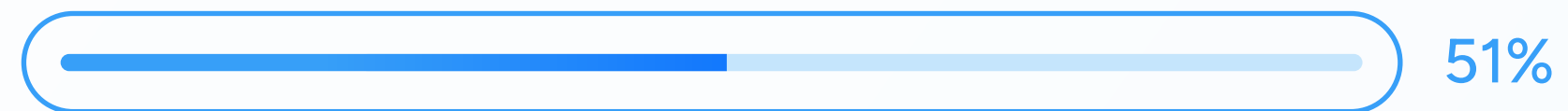
¿Por qué Naaloo?	07
¿Para quién está pensado Naaloo?	11
Conociendo sus funcionalidades	13
Perks	33
Seguridad	35
Soporte	36

El nuevo paradigma de RRHH

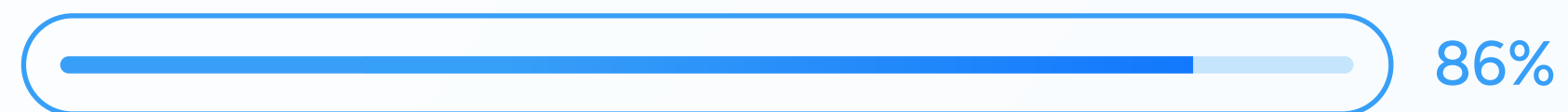
Las pymes necesitan cambiar 4 veces más que hace 10 años. (Fuente: Deloitte)



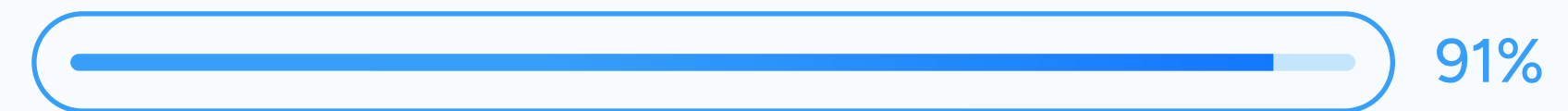
Hoy, el 51% de los ejecutivos planea incrementar el gasto en transformación digital para los próximos años. (Fuente: Adobe.com)



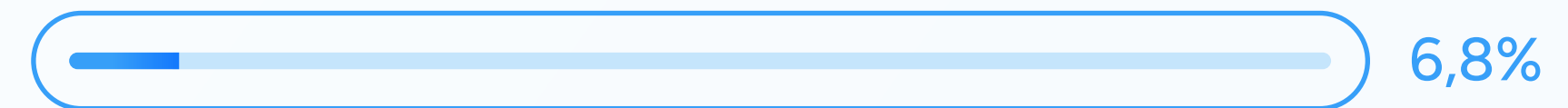
EL 86% de los millennials y centennials en el ámbito laboral y profesional rechazan las llamadas telefónicas y prefieren plataformas tecnológicas para la comunicación. (Fuente: Humanoz.com)



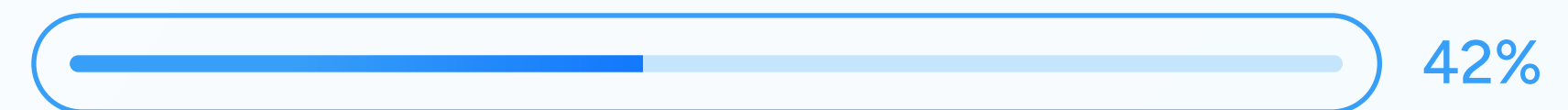
El home office ha ganado un 91% de popularidad en los últimos años y exige la implementación de herramientas digitales especializadas que permitan hacerlo posible. (Fuente: wrike.com).



Cada año, se necesitan aprender un 6,8% nuevas habilidades para mantener la competitividad. (Fuente: Gartner.com)



El 42% de las personas dedicadas a Recursos Humanos, sufre burnout, por el exceso de tareas. (Fuente: SHRM.org)



Vivimos en
un mundo en
constante
transformación

Hace 5 años, ¿Cuántas de estas palabras utilizabas?

Pandemia ×

Inteligencia Artificial ×

Teletrabajo ×

People Analytics ×

Salud Mental ×

Transformación Digital ×

Trabajo Híbrido ×

KPI ×

Nómadas Digitales ×

Social Recruiting ×

Experiencia del Empleado ×

OKR ×

Employer Branding ×

Talento Gig ×

Talento On-demand ×

Diversidad, Equidad e Inclusión ×

Gamificación ×

Soft Skills ×

Es hora de potenciar
tu organización.
Es hora de Naaloo.

Por qué Naaloo



Antes

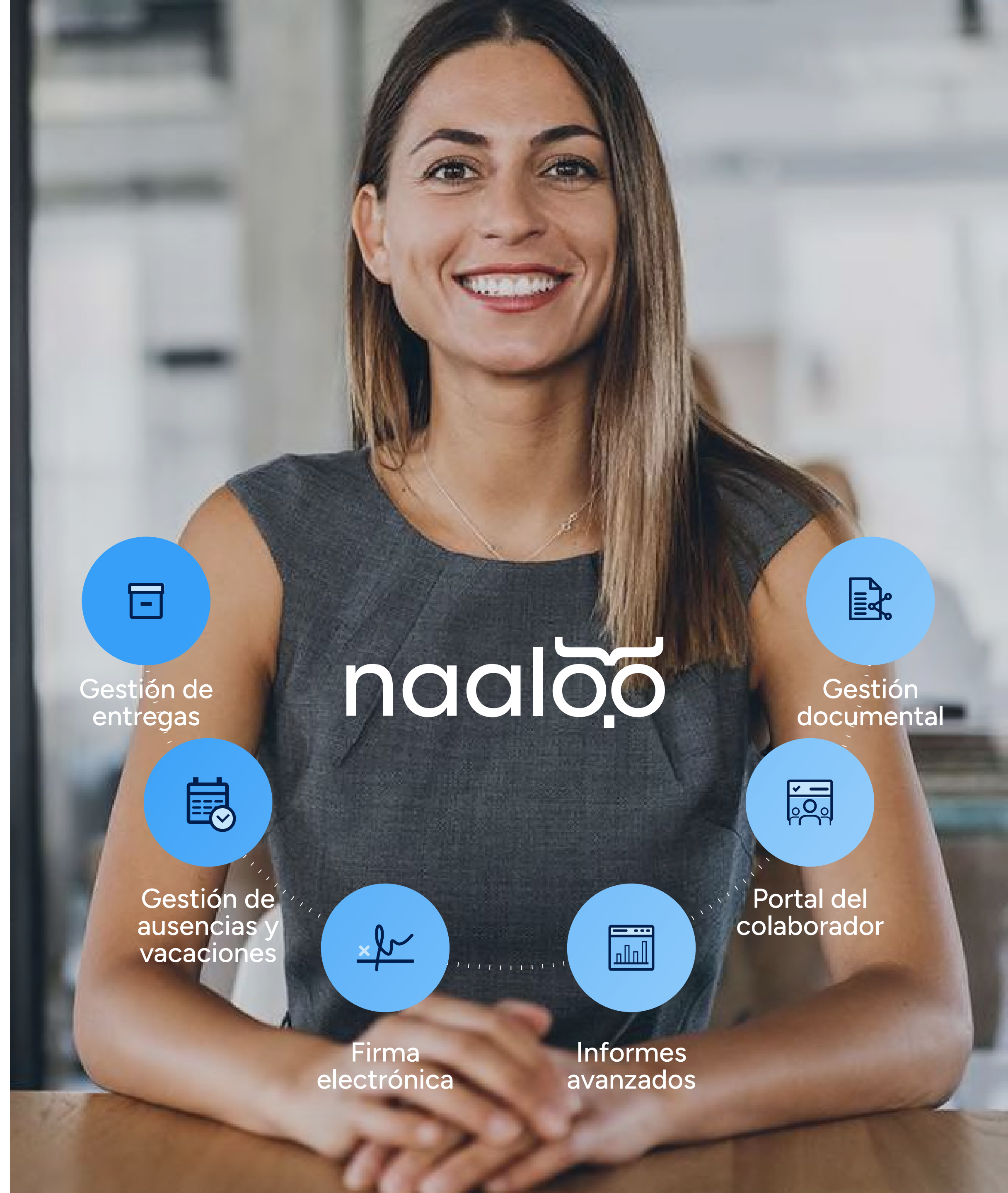
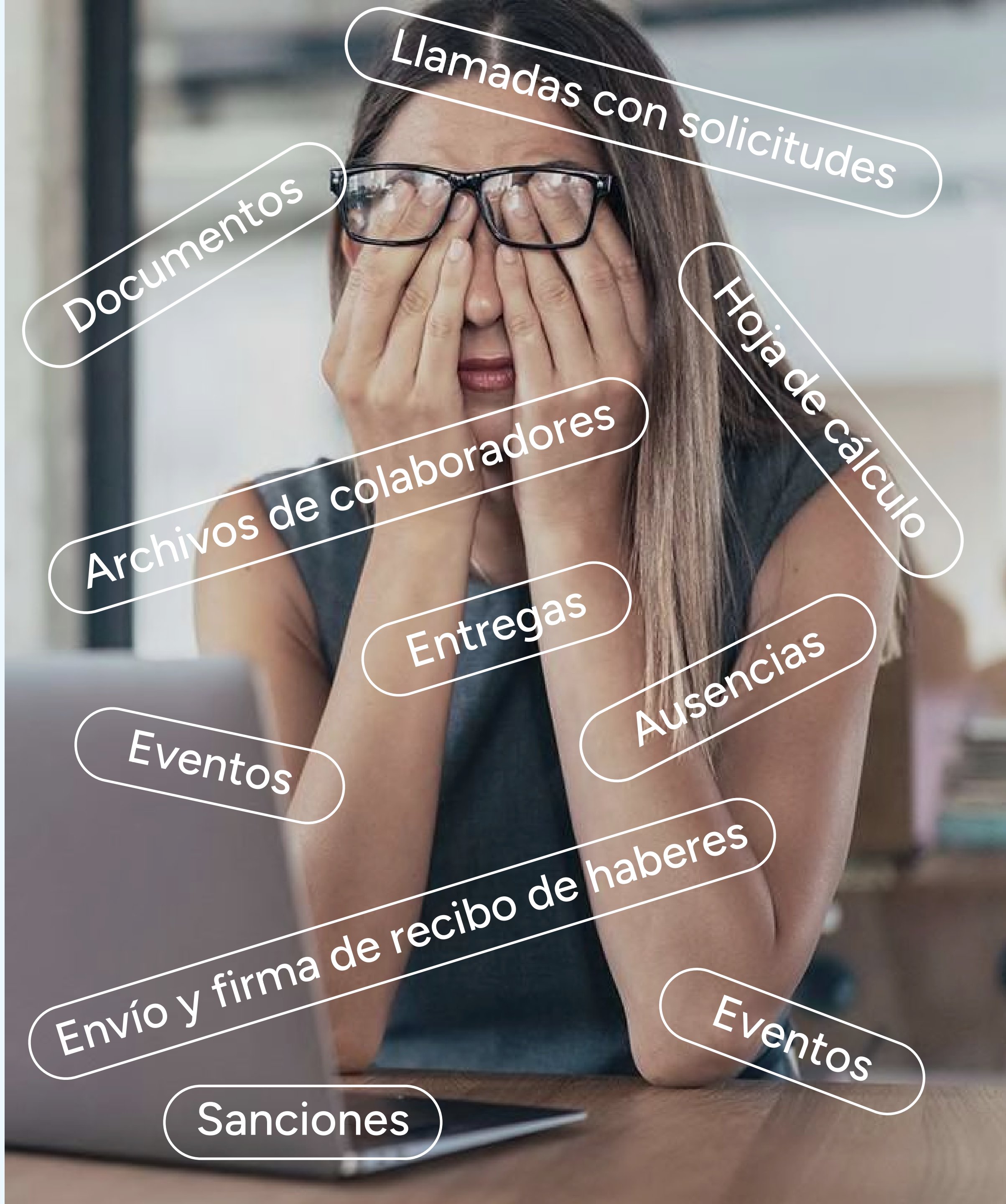
- Comunicación dispersa en WhatsApp y Mails.
- Firma y distribución manual de recibos.
- Documentos en papel con gastos de impresión y almacenamiento.
- Legajos desactualizados.
- Fichajes mediante máquinas obsoletas.
- Solicitud de vacaciones uno por uno.
- Gestión de entregas, organigrama, compliance, formación, reclutamiento y más, a través de Excels.
- Ausencia de estadísticas de la nómina.
- Información accesible solo desde la oficina.

Tareas administrativas pesadas y repetitivas
(gran consumo de horas)

Ahora

- Comunicaciones centralizadas con registros de lectura.
- Firma electrónica y distribución automática de documentos.
- Documentos digitalizados y accesibles desde la nube.
- Legajos actualizados por los colaboradores.
- Fichaje presencial y remoto con monitoreo en tiempo real.
- Gestión automatizada de ausencias y vacaciones.
- Gestiones automatizadas y desde una sola pantalla.
- Estadísticas y analíticas de todo tu equipo.
- Información disponible desde cualquier dispositivo con conexión a internet.

Procesos administrativos automatizados
(gran generador de valor)



Naaloo HR

Transforma la gestión
del capital humano.



Una plataforma, múltiples beneficios.

7 sólidas razones
de por qué
elegir Naaloo

1. Rápida transformación digital del área de RRHH gracias a la asistencia de nuestros profesionales.
2. Funcionalidades simples e intuitivas para lograr resultados impactantes.
3. Automatización de tareas repetitivas con un significativo ahorro de tiempos y costos.
4. Potente tablero de KPIs con toda la información de tu nómina para tomar mejores decisiones en base a datos.
5. Máxima seguridad de datos y documentos, mediante un potente sistema de encriptación en AWS.
6. Gestión eficiente del talento, mejor comunicación y fortalecimiento de la cultura empresarial.
7. Constante mejoras en las funcionalidades y creación de nuevas herramientas en base a las opiniones y sugerencias de nuestra comunidad.

¿Para quién está pensado Naaloo?



RRHH

Agiliza los procesos de tu organización con datos en tiempo real y mejora el rendimiento de tus colaboradores.



Empresas

Mejora la gestión de tu empresa y toma decisiones más eficientes en el momento óptimo.



Startups

Naaloo te ayuda a optimizar los procesos de crecimiento de tus startup y cumplir tus objetivos de manera rápida y eficiente.

+2.000 empresas eligen a Naaloo como Software de Recursos Humanos

naaloo

calm



ROUGE
BEAUTÉ

ONFIT

Spot

LA CARDEUSE
COLCHONES Y SOMMIERS

BORA BORA

[HAUSLER]

kafis



inti
zén



YPF | innovia

VACALIN



Castillo

SOX



Barugel

Mel
PROPIEDADES



Properix

CERTRONIC







Descubre nuestras funcionalidades









Gestión Centralizada

-  Legajos Digitales
-  Gestión documental
-  Organigrama automático
-  Portal del colaborador
-  Portal freelancer

Procesos Automatizados

-  Recibos de haberes digitales
-  Control de Asistencia
-  Gestión de vacaciones y ausencias
-  Turnos Rotativos
-  Gestión de entregas
-  Firma electrónica

Comunicación y equipo

-  Comunicaciones
-  Feed Social
-  Reconocimientos
-  Eventos, cumpleaños y Aniversarios
-  Chat
-  Compliance
-  Asistente IA

Desarrollo y performance

-  Evaluaciones de desempeño
-  Reclutamiento
-  Gestión de formación
-  Forms
-  Tareas
-  Métricas e informes

IA aplicada a Recursos Humanos

Legajos digitales

Centraliza toda la información de tus colaboradores y la mantiene actualizada. Accede a los datos que necesitas en el momento.

The screenshot shows the 'Mi legajo' (My Record) page in the Naaloo system. The interface is clean and modern, with a sidebar on the left containing navigation options like 'Inicio', 'Mi legajo', 'Mis Documentos', 'Ausencias', 'Gestión del tiempo', 'Comunicaciones', 'Eventos', 'Organigrama', 'Feedback', 'Capacitaciones', 'Gestión desempeño', 'Entregas', 'Compliance', 'Forms', and 'Tareas'. The main content area is titled 'Mi legajo' and features a profile picture of a man. Below the profile, there are several sections for data entry and management:

- Personales:** Includes fields for 'Nacionalidad', 'DNI', 'Apellido', 'Nombre', 'Fecha de nacimiento', 'Edad', 'Género', 'Estado civil', and 'Grupo sanguíneo'.
- Estudios:** Includes a 'Nivel de estudios' dropdown menu.
- Medidas corporales:** Includes fields for 'Altura', 'Circunferencia de la cabeza', 'Talla de pantalón', 'Talla de camisa', and 'Talla de calzado'.
- Movilidad:** Includes checkboxes for 'Disponibilidad para traslado' and 'Movilidad propia', both of which are checked.

At the bottom left, there is a user profile for 'Garmendia Benjamín' with a dropdown arrow and the text 'Vista colaborador'.



Información por colaborador

Toda la información de cada persona unificada en su legajo.



Perfil público

con datos, interacciones y Reconocimientos.



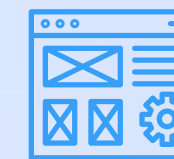
Registro Histórico

Trazabilidad de cambios en datos y acciones por colaborador.



Gestión de Políticas y Licencias

Detalles sobre las licencias asignadas a cada colaborador.



Configurable y autogestionable

Selecciona qué datos podrán actualizar tus colaboradores.



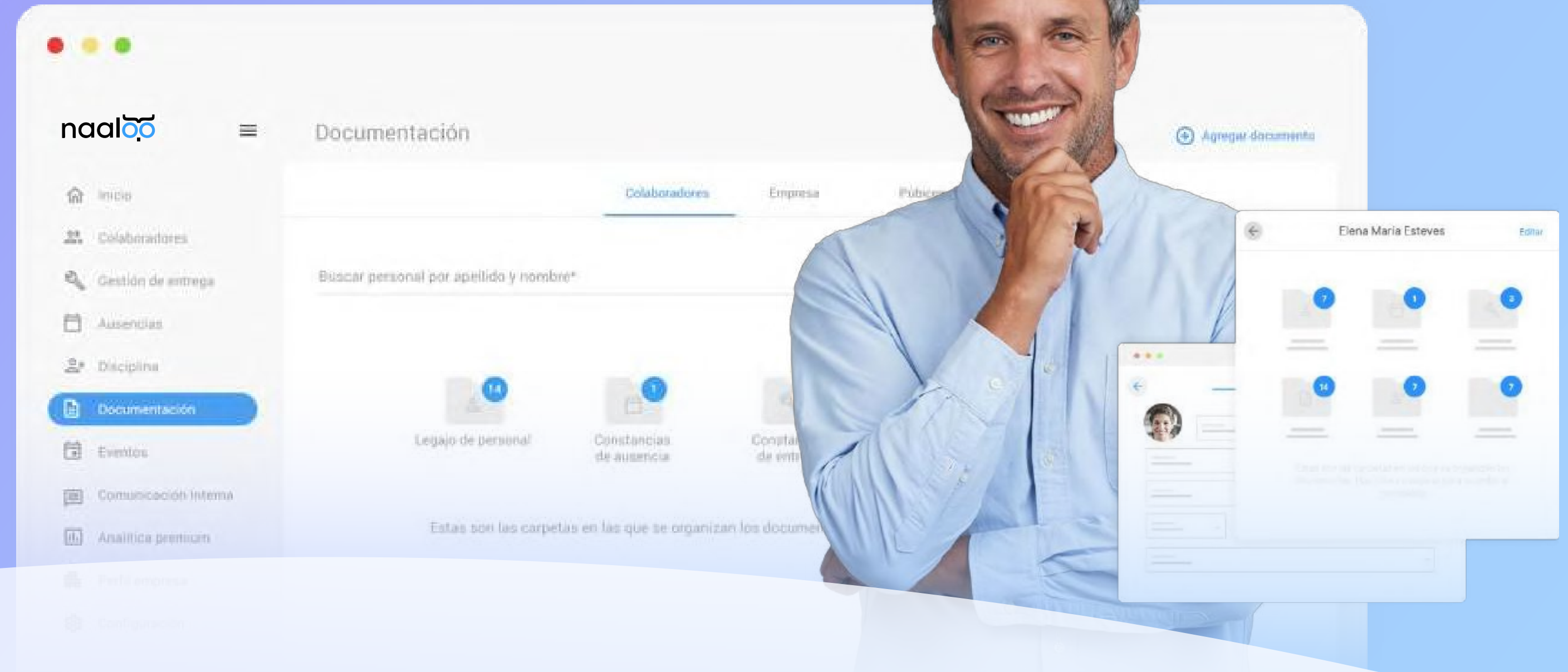
Firma electrónica

Archivo de documentos firmados por colaborador.

Gestión documental

Gestiona y ordena todos los documentos de tu empresa y los que se asigna a tus colaboradores desde un solo lugar de forma segura, ágil y simple.

naaloo



Legajos Personales.

Visualiza todos los documentos personales del colaborador (contratos, certificados, altas y bajas, etc.).



Documentos públicos y privados.

Guarda los documentos de tu organización de forma segura y asigna a los colaboradores los que quieras.



Asignación individual o masiva.

Puedas asignar individual o masivamente documentos a tus colaboradores.



Gestión Personalizada.

Otorga permisos de acceso para que tus colaboradores editen o compartan documentos asignados.



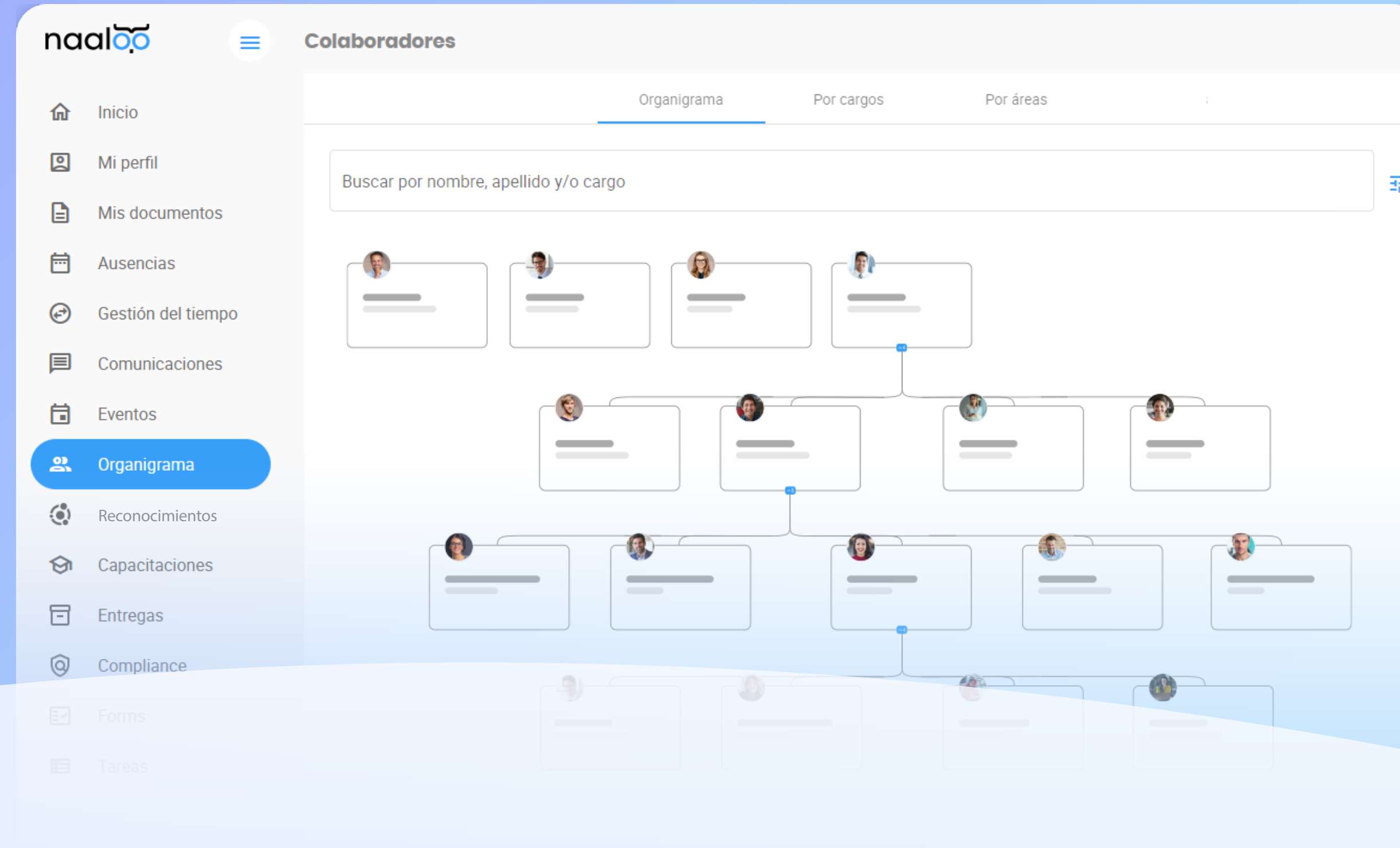
Novedades de Nómina

Informes mes a mes de todos los cambios o incidencia en la nómina de sus colaboradores.

Organigrama +IA

Dimensiona mejor el tamaño de tu organización, estructura de forma fácil tus jerarquías, equipos y asigna supervisores para tus colaboradores para que les reporten por el canal bidireccional del sistema.

naaloo



Estructura Organizacional.

Dimensiona el tamaño de tu organización, evalúa la posición de cada uno de tus colaboradores.



Asigna Jerarquías.

Configura rápido y fácil las jerarquías con una mejor visualización de tu organización.



Designe Supervisores.

Asigne uno o varios colaboradores para el reporte de tus colaboradores.



Estructura Automatizada.

Cada cambio en la estructura se modifica automáticamente en tiempo real.

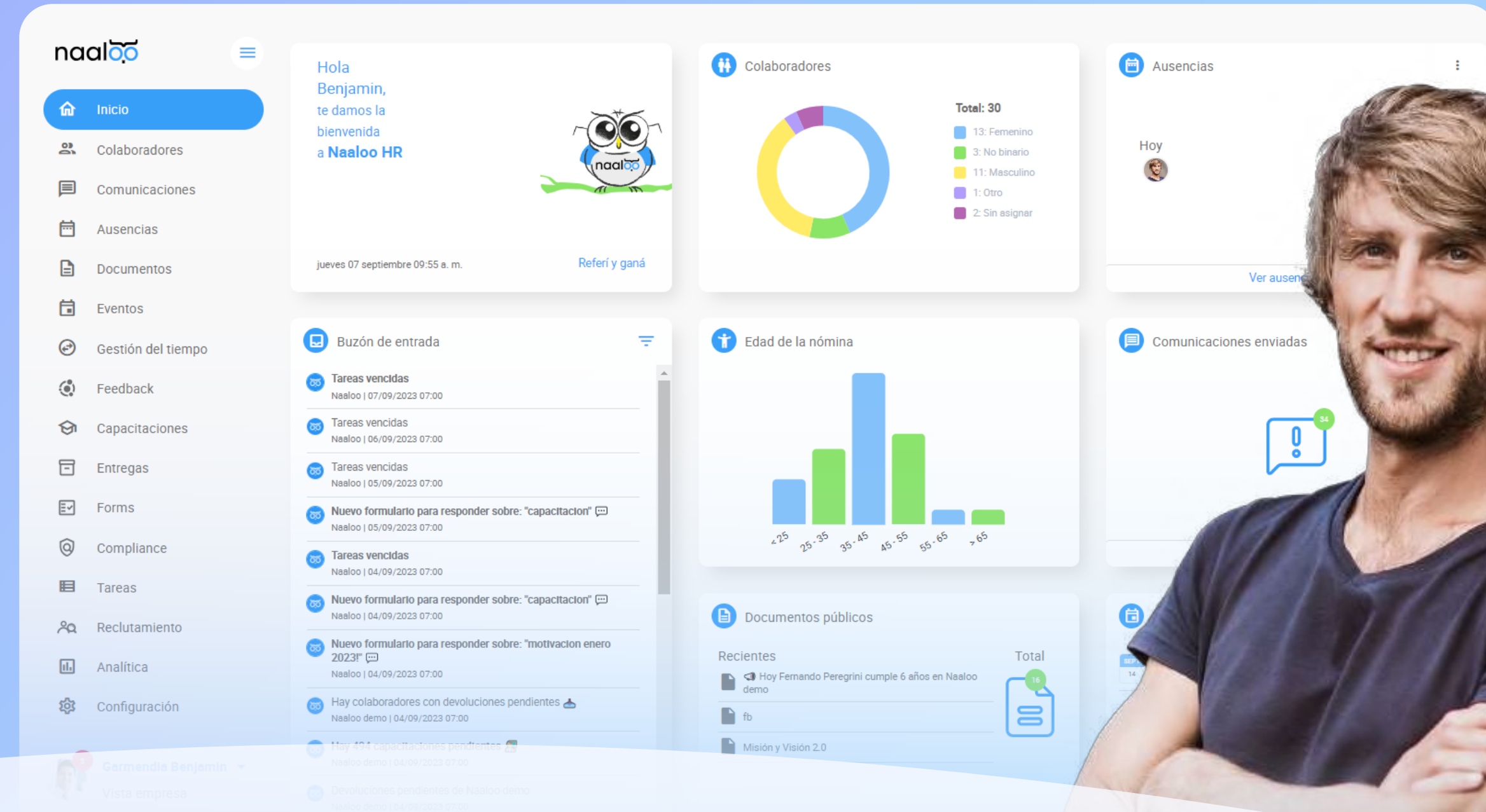


Nómina interna y externa

Gestiona la nómina de planta permanente y a todos tus colaboradores freelancers individuales o grupales en un mismo lugar.

Portal colaborador y freelancer

Un acceso exclusivo para que tus colaboradores puedan autogestionarse, interactuar con el resto del equipo y vivir la cultura de tu empresa. También los colaboradores externos cuentan con un portal a medida para integrarse mejor a tu gestión. Todo desde cualquier dispositivo y lugar.



Perfil personal

Tus colaboradores pueden autogestionar su información personal y laboral necesaria.



Fichero Documental

Tus colaboradores podrán visualizar los documentos públicos y los asignados según su cargo.



Ausencias y Licencias

Tus colaboradores podrán gestionar sus propias ausencias y solicitar vacaciones.



Canal Bidireccional

Tus colaboradores podrán comunicarse con sus supervisores por el canal bidireccional de Naaloo.



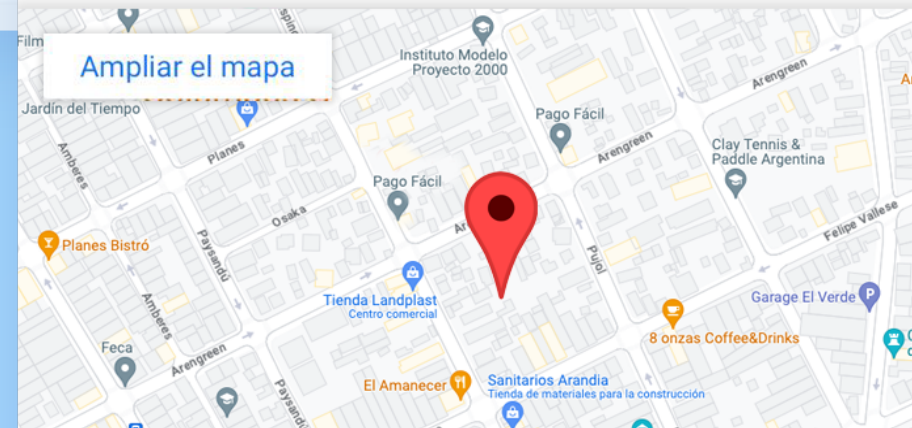
Alertas y Novedades

Tus colaboradores recibirán 24x7 alertas y comunicados de todo lo importante para la organización.

Control de Asistencia +IA

Gestiona las jornadas laborales de toda la compañía en un solo lugar, con múltiples opciones de fichaje y potentes herramientas de monitoreo.

The screenshot displays the Naaloo 'Gestión del tiempo' (Time Management) interface. On the left is a navigation menu with options like 'Inicio', 'Mi perfil', 'Mis documentos', 'Ausencias', 'Gestión del tiempo' (highlighted), 'Comunicaciones', 'Eventos', 'Organigrama', 'Reconocimientos', 'Capacitaciones', 'Entregas', 'Compliance', 'Forms', and 'Tareas'. The main area shows a search bar for employees by name, DNI, or CUIL, with filters for month (Enero) and year (2023). A table lists employees with their names, roles, and modalities (Remoto or Presencial). A modal window for 'Garmendia Benjamin' (Legajo: 13 | CUIL: 20-25698523-4) is open, showing his 'Fichajes' (Attendance) with an entry for 'Ingreso: 06/07/2023 11:26' and a photo of him at a desk.



Fichaje presencial o remoto autogestionable

Cada colaborador ficha con su smartphone o computadora.



Monitoreo en tiempo real

Visualiza quiénes están cumpliendo con su jornada de trabajo.



Informes y Métricas

Exporta la información disponible en múltiples formatos



Integración con sistemas

Potencia los sistemas de fichajes ya existentes conectándolos a Naaloo



Doble factor de seguridad

Geolocalización con áreas configurables y reconocimiento fácil.



Áreas seguras

Establece en qué zonas podrán fichar en remoto tus colaboradores.



Jornadas por rangos horarios

Establece turnos horarios y asígnalo a colaboradores.



Informe desagregado de horas

Configura el tipo de horas y recibe informes detallados para liquidar sueldos en segundos.

Gestión de ausencias y vacaciones

Organiza y planifica las solicitudes de vacaciones y licencias de tus colaboradores con la tranquilidad de contar con la información a mano y centralizada en un solo lugar.



naaloo



Ausencias personalizadas

Configura los diferentes tipos de ausencia de su organización.



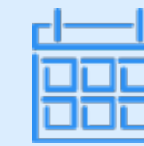
Asignación Inteligente

Naaloo automáticamente determina sus vacaciones, de acuerdo con la antigüedad.



Supervisor de ausencias

Controla y aprueba las ausencias de sus colaboradores.



Calendario

Visualiza en el calendario vacaciones y ausencias generales o por equipo.

Turnos Rotativos +IA

Crea turnos en segundos y deja que nuestra IA haga el resto. Naaloo no solo organiza los turnos según tus reglas, también notifica a los colaboradores y te ayuda a asignarlos de forma óptima. ¡Todo lo que necesitabas!

Buscar colaborador por nombre, DNI o CUIL

328

< Semana actual >

Turnos	LUN 19	MAR 20	MIE 21	JUE 22	VIE 23
TT Turno Tarde 🕒 12:00 - 18:00	+3	+4	+2	+3	
TN Turno Noche 🕒 00:00 - 08:00	+5	+16	+3	+2	+8
TR Trabajo Remoto 🕒 08:00 - 12:00		+9			
FR Franco 🕒 --:--					
VC Vacaciones 🕒 --:--					

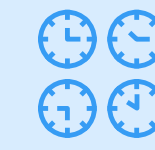
[➔ Próximamente](#)



Configuración simple de jornadas por rangos horarios y días.



Organización automática con IA para organizar cada jornada.



Cuadrantes de trabajo de fácil edición.



Crea turnos rotativos personalizables con tus reglas.



Modalidades adaptables para trabajo remoto y presencial.



Ajustes automáticos por descanso, licencia y vacaciones.



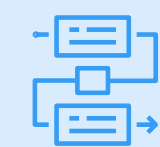
Asignación rápida individual o masiva.



Estado de cumplimiento de las jornadas en tiempo real.



Informes descargables con filtros configurables.



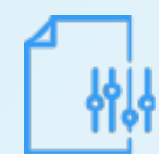
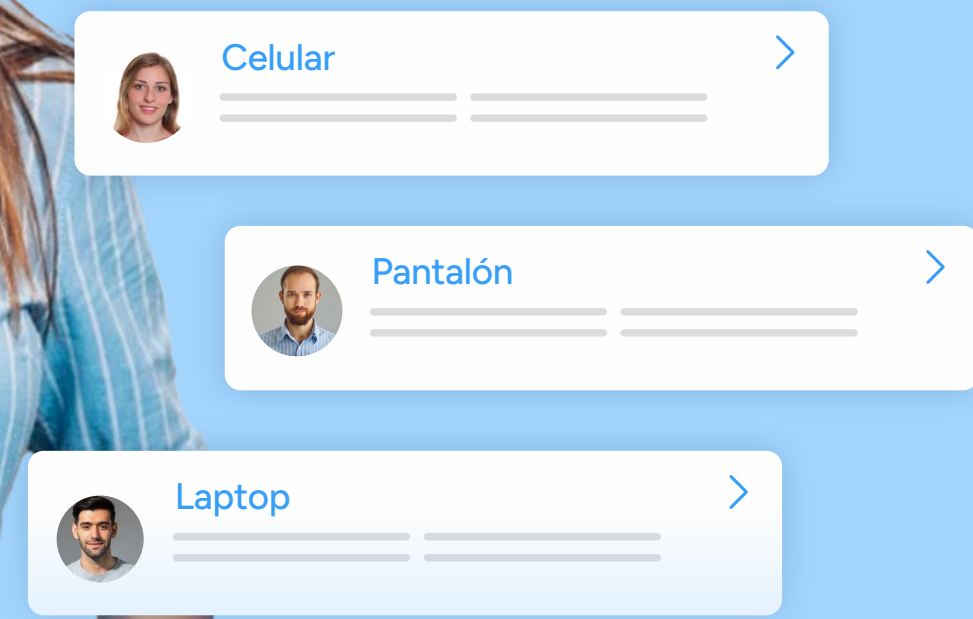
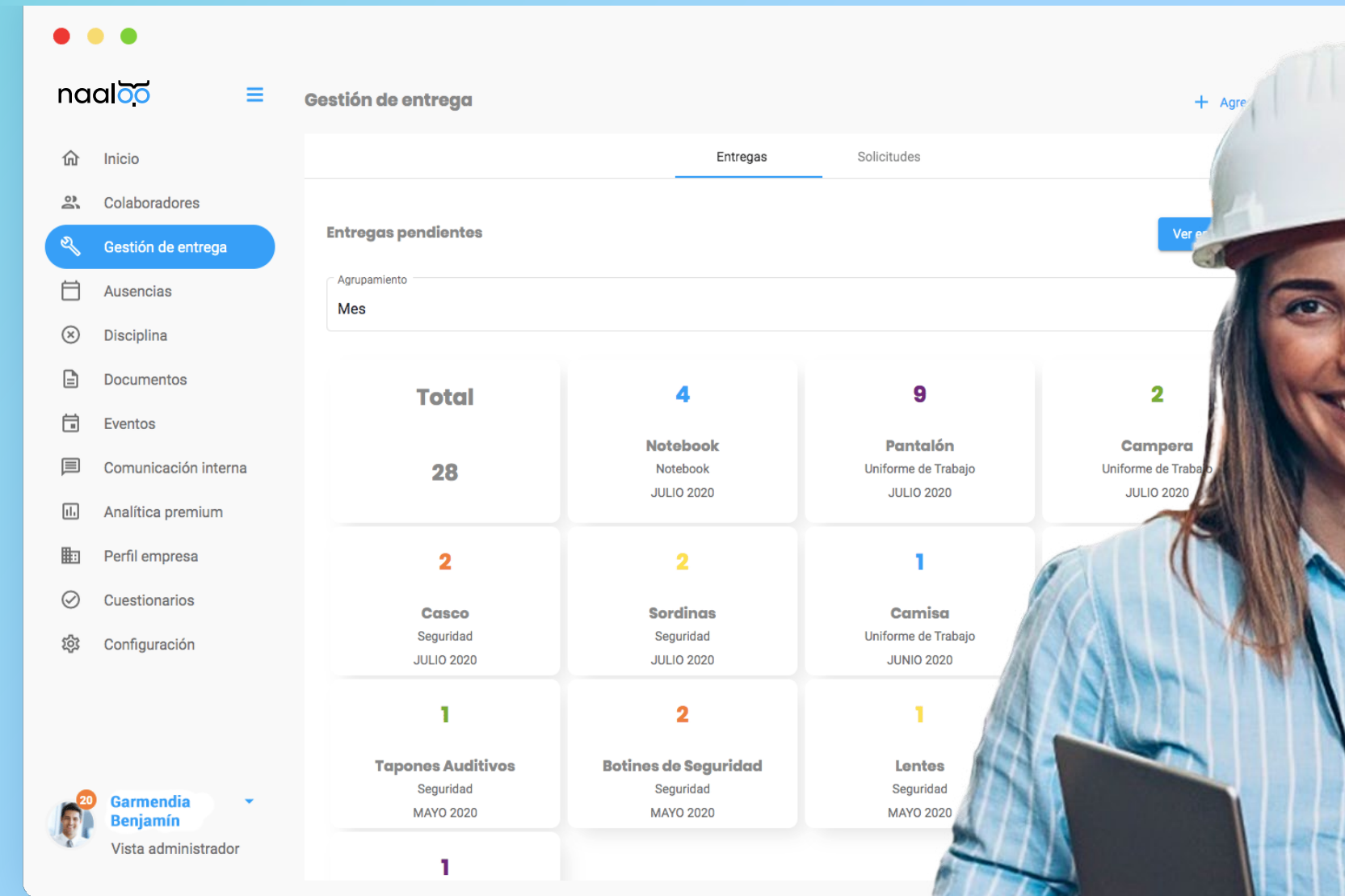
Reglas configurables según tus necesidades.



Calendario gráfico por día y por semana.

Gestión de Entregas

Programa, gestiona y lleva registro detallado de los diferentes tipos de entrega de indumentaria, herramientas de trabajo, elementos de seguridad y protección de tus colaboradores.



Parámetros multicriterios.

Configura y gestiona los tipos de entrega por área, sector, cargo, categoría y subcategoría.



Alertas y Control de Vencimientos.

Reciba alertas para evitar vencimientos e incumplimientos.



Asignaciones Automáticas.

Dando de alta un colaborador, Naaloo asigna automáticamente las entregas.



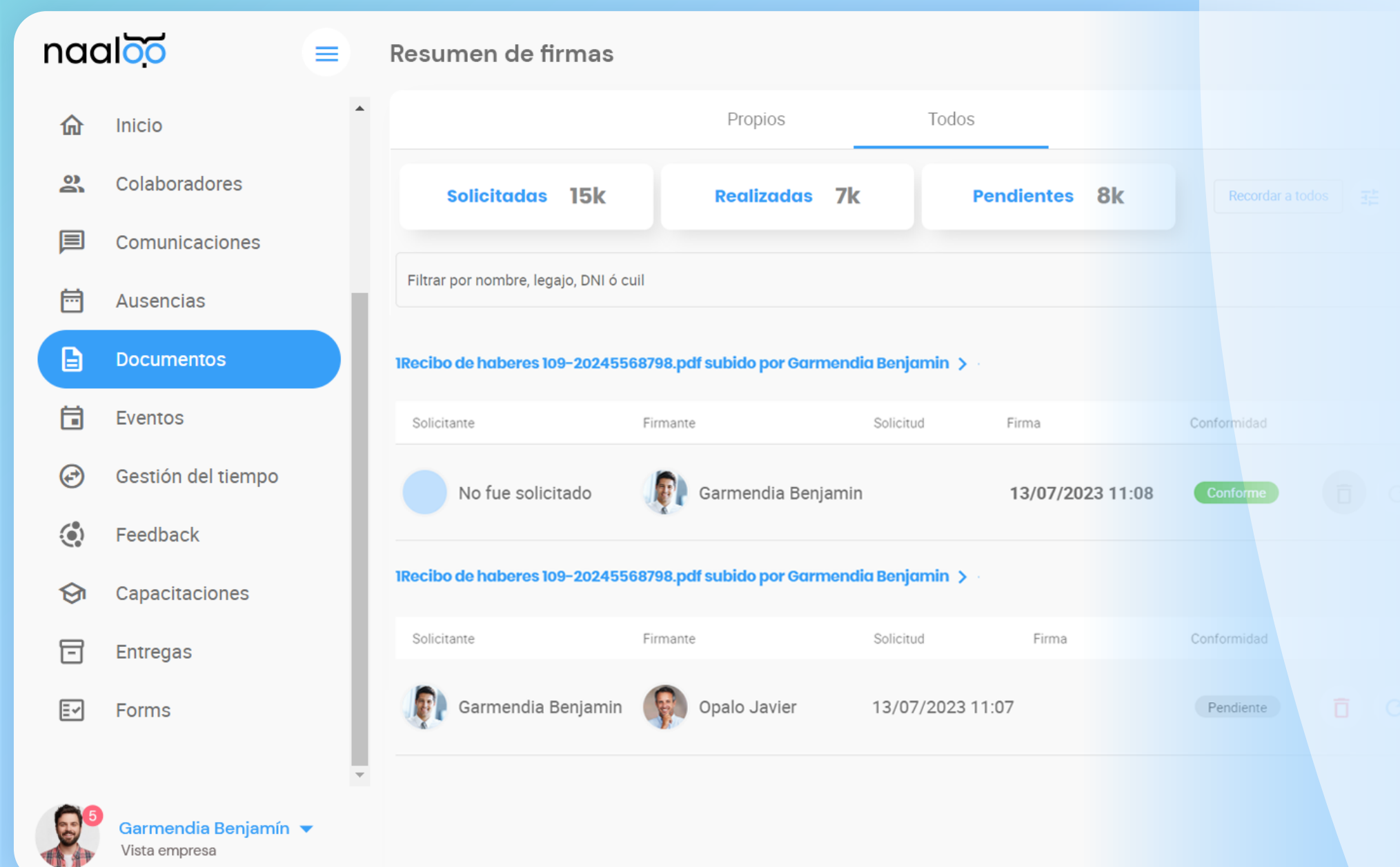
Solicitudes y Reposiciones.

Tus colaboradores podrán solicitar entregas y reposiciones.

Firma electrónica

Firma a la distancia, 100% segura y sin uso de papel

La firma electrónica es una tecnología segura y ágil que te permite continuar con el proceso de firmado de documentos por tus colaboradores con validez legal, en un proceso trazable y sin necesidad de presencialidad.



¿Cómo enviar a firmar el recibo de sueldo por toda la compañía?

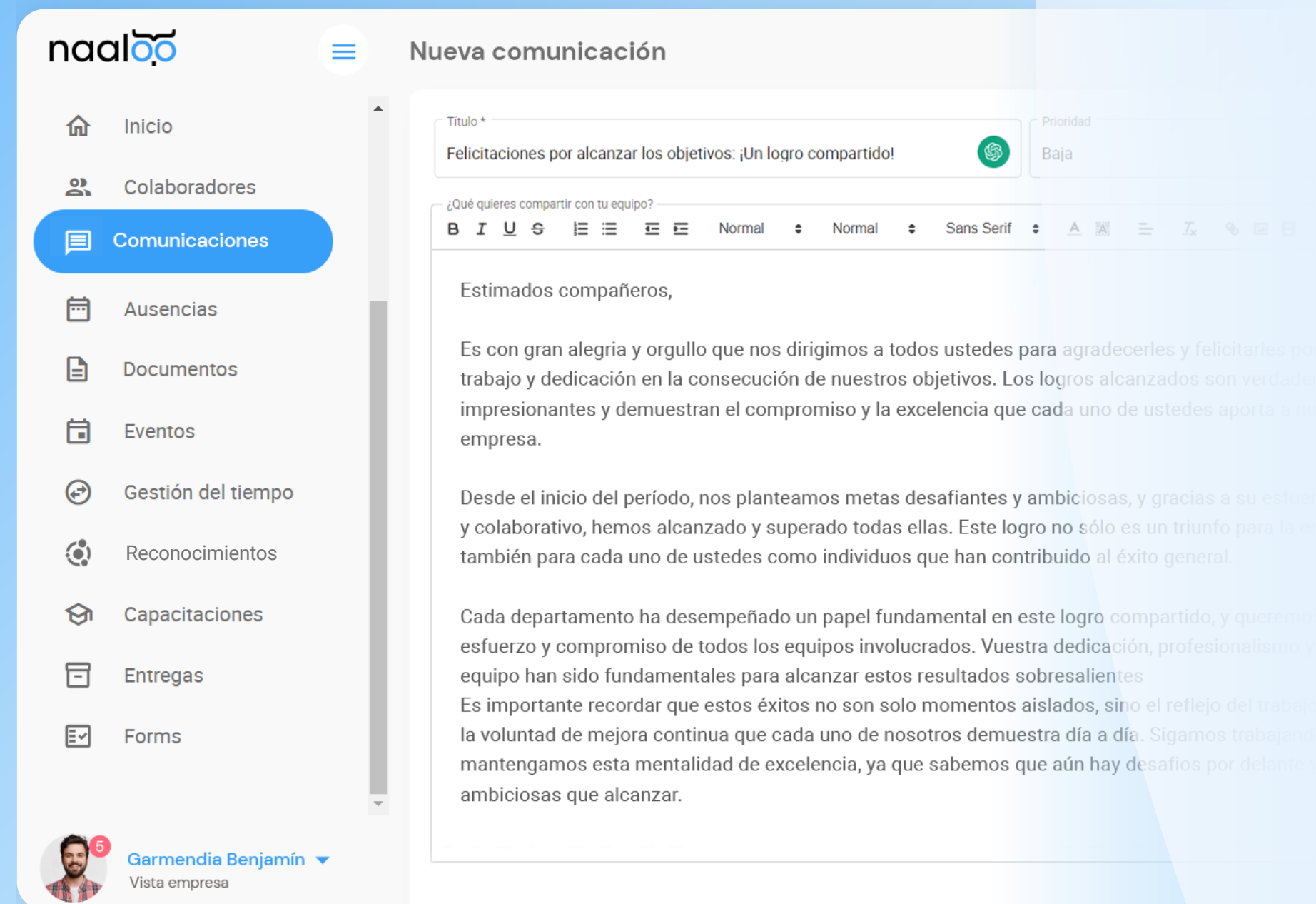
- 1 Subir en un pdf todos los recibos de tu nómina.
- 2 Naaloo identifica y separa automáticamente cada recibo y se lo envía al colaborador correspondiente.
- 3 Se pueden firmar todos por la empresa y listo. Los colaboradores lo reciben en la app o PC para firmar.

¡Listo! Te van a ir llegando y archivándose automáticamente en una carpeta, sin que tengas que hacer nada.

Comunicaciones +IA

Consigue una comunicación simple, rápida y unificada. Un canal exclusivo para comunicarte con tus colaboradores.

Gestiona la comunicación interna de tu compañía por un medio único, claro, medible y con feedback constante.



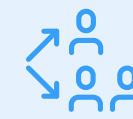
Canal exclusivo de comunicación

Contactos claros por un único medio y al instante.



Notificaciones y alertas

Conoce en el momento quién está leyendo sus comunicados y más.



Comunicados masivos y segmentados

Envía mensajes a toda la empresa o segmenta por área o por colaboradores específicos.



Comentarios públicos y privados

Tus colaboradores podrán comentar y brindar reconocimientos en modo público o privado.



Prioridad de lectura

Establece la importancia de tus mensajes en: alta, media o baja.



Trazable

Encuentra mensajes y obtén un historial de las conversaciones completas.



Canal directo con cada colaborador

Acceso simple desde el Portal del Colaborador.



Eventos, cumpleaños y acontecimientos

Crea, comparte y automatiza eventos y recordatorios.



Potente editor multimedia

Adjunta documentos, videos, links, utiliza fuentes, colores y emojis.



Comprensión y ayuda

Casilla de verificación de comprensión y botón para solicitar ayuda.



Medible

Captura datos y estadísticas de quienes y cuándo leen tus comunicados.



Mobile y Web

Accesible a través de la app del celular o de la versión web.

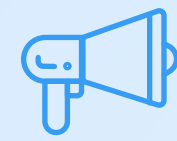
Feed Social

Feed es una red social interna que permite que las buenas noticias fluyan dentro de tu compañía de forma simple y divertida. A través del muro, todo tu equipo se conecta para acortar distancias, aumentar el sentido de pertenencia y promover la integración.



Muro Social

Para conectar con las novedades de la empresa y de los colaboradores.



Comunicaciones de líderes

Incrementa el alcance e interacción de tus mensajes.



Publicaciones de los colaboradores

Para comunicar buenas noticias al equipo.



Reacciones y comentarios

En cada publicación para aumentar la interacción.



Cumpleaños y Aniversarios automáticos

Garantizando que cada colaborador sea celebrado.



Publicación automática de novedades

Reconocimientos, Eventos, Nuevos Colaboradores y más.



Notificaciones instantáneas

Para que las novedades lleguen en tiempo real.



Desktop & Mobile

Sigue y comparte las novedades desde donde estés.

Reconocimientos +IA

Celebra los aportes de cada colaborador y fortalece el espíritu del grupo. Reconocimientos permite fomentar una cultura abierta donde circule la valoración de los equipos de forma simple y divertida.

The screenshot shows the Naaloo Recognition interface. On the left is a sidebar with navigation options: Documentos, Eventos, Gestión del tiempo, Reconocimientos (highlighted), Capacitaciones, Entregas, Forms, Compliance, Tareas, Reclutamiento, Analítica, and Configuración. The main area displays a table of recognitions under the heading 'Reconocimientos'. The table has columns for Posición, Colaborador, Enviados, Recibidos, and Destacado en. Below the table, a detailed view of a recognition is shown for 'Delgado Ariel Hernán' with a 'Divertido' badge.

Posición	Colaborador	Enviados	Recibidos	Destacado en
1	Roja Gabriela Yanina	1	15	Trabajo en equipo
2	Terranova Felicitas	1	9	Kudos
3	Cardozo Valentina		8	Divertido
4	Machi Emanuel		3	Trabajo en equipo
5	Garmendia Benjamin	35	2	Trabajo en equipo
6	Lopez Ma			
7	Opalo Jav			
8	Abdala Nestor			

 **Delgado Ariel Hernán**

 **Divertido**

Se destaca por darle alegría al grupo



Reconocimiento 360°

Retroalimentación a colaboradores y entre colegas.



Editor de insignias

Crea tus propias medallas y destaca cualquier tipo de logro o actitud a medida de tu empresa.



Muro de la fama

Haz sentir orgullosos a tus colaboradores por sus logros en el podio público.



Interfaz simple y amigable

Envía Reconocimientos en segundos y utiliza distintivos únicos para darle color.



Panel administrador

Accede a un historial de insignias por persona y por tema.

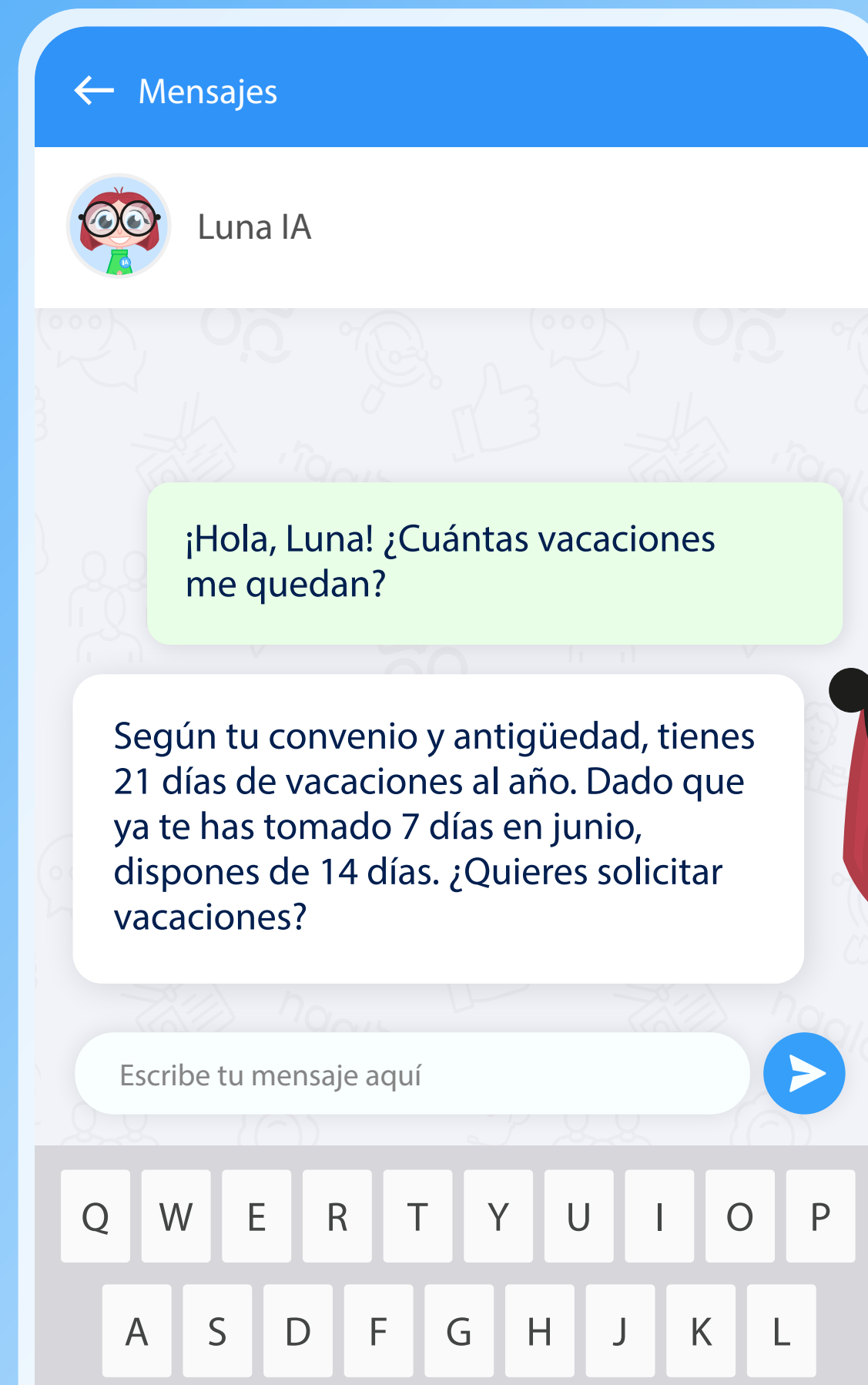


Comunicación efectiva

Selecciona la medalla que mejor describa el Reconocimiento, deja un mensaje e interactúa a través de comentarios públicos y privados

Naaloo IA Assistant

Con Naaloo IA podrás consultar información, iniciar acciones rápidas y delegar las consultas de tu equipo. Simple, rápido y seguro. ¡Todo lo que buscabas para tu gestión!



¡Hola, Soy Luna! Tu asistente 24/7. ¿En qué puedo ayudarte?



naaloo



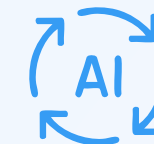
Chat IA para líderes

Información clave y acciones rápidas.



Chat IA para colaboradores

Resuelve dudas, consultas y solicitudes personales.



Ejecución de acciones IA

Dile qué deseas y te dirá cómo hacerlo.



IA en un clic

Botón IA en múltiples funcionalidades.



Políticas y procedimientos generales

Consulta inteligente desde tus fuentes oficiales.



Datos inteligentes

Consulta métricas y KPIs en el acto.



Permisos por rol

Control de acceso a la información por perfil.



Datos protegidos

Máxima seguridad para los datos de tu organización.

Eventos, cumpleaños y aniversarios +IA

Celebra a cada colaborador con los eventos automáticos de Naaloo. Ya no tendrás que preocuparte por memorizar cumpleaños y aniversarios.

Naaloo recordará cada festejo en su día a todo tu equipo y les permitirá enviar saludos para mejorar el clima interno de tu compañía.



Crea y potencia eventos con múltiples opciones.



Cumpleaños y aniversarios automáticos de todos los colaboradores.



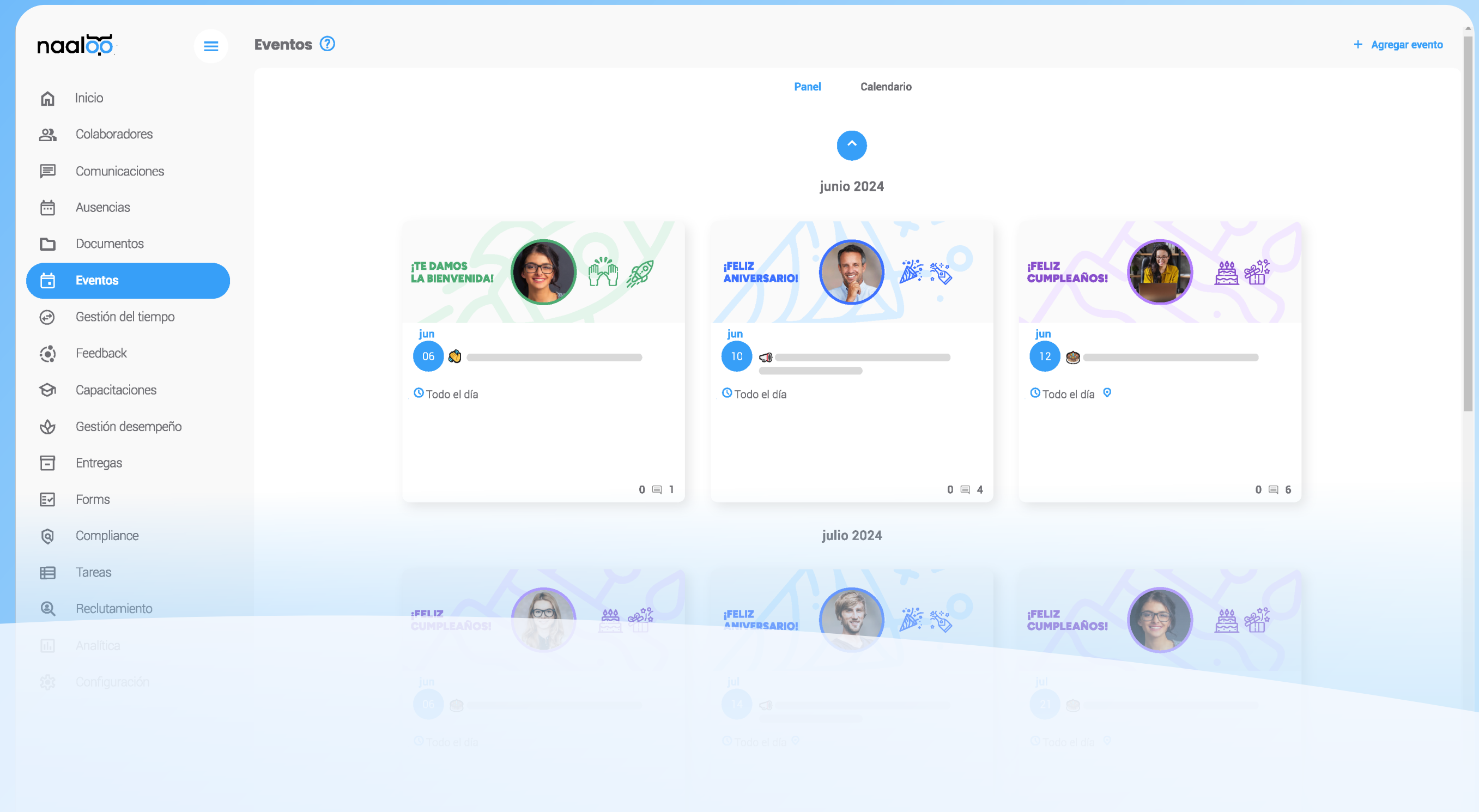
Notificaciones automáticas dentro de la plataforma y por e-mail.



Comentarios activables para aumentar la interacción de tu equipo.

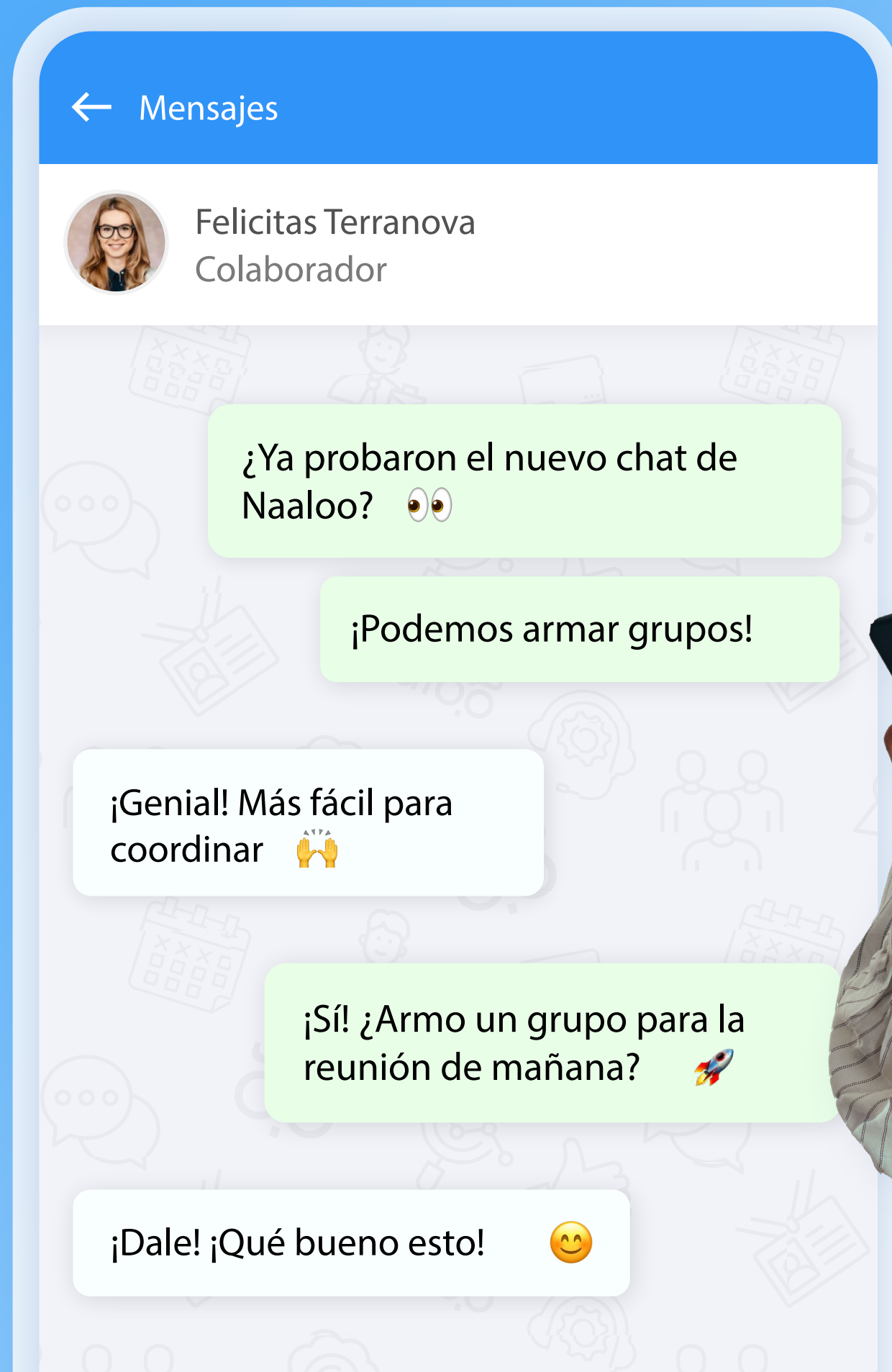


Calendario de eventos reuniones, celebraciones y feriados, todo en uno.



Chat

Con Naaloo, todo tu equipo puede comunicarse de manera instantánea y directa, facilitando la colaboración y creando circuitos ágiles de trabajo.



Mensajería instantánea

Envía y recibe mensajes en tiempo real.



Chat individual y grupal

Habla de forma privada o por equipos.



Historial de conversaciones

Accede a tus chats anteriores en cualquier momento.



Mobile & Desktop

Accesible desde cualquier dispositivo.



Notificaciones inteligentes

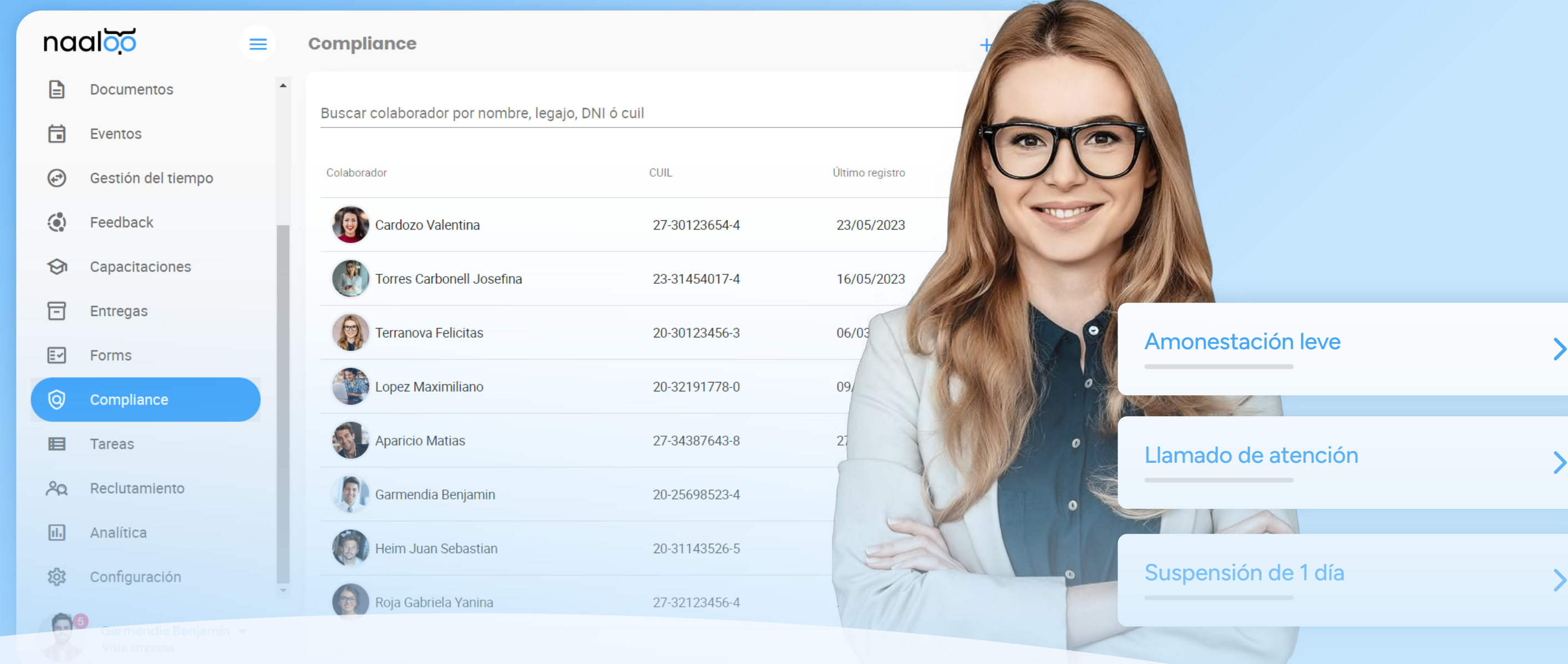
Alertas automáticas en la computadora y el celular.

Compliance +IA

Garantiza el cumplimiento de las normas en tu organización.

Compliance es una poderosa herramienta de gestión diseñada para que las organizaciones logren el cumplimiento efectivo de sus políticas internas y códigos de conducta.

naaloo



The screenshot displays the 'Compliance' section of the naaloo platform. It features a sidebar with navigation options: Documentos, Eventos, Gestión del tiempo, Feedback, Capacitaciones, Entregas, Forms, Compliance (highlighted), Tareas, Reclutamiento, Analítica, and Configuración. The main area shows a search bar for 'Buscar colaborador por nombre, legajo, DNI ó cuil' and a table of employee records.

Colaborador	CUIL	Último registro
Cardozo Valentina	27-30123654-4	23/05/2023
Torres Carbonell Josefina	23-31454017-4	16/05/2023
Terranova Felicitas	20-30123456-3	06/03/2023
Lopez Maximiliano	20-32191778-0	09/02/2023
Aparicio Matias	27-34387643-8	21/01/2023
Garmendia Benjamin	20-25698523-4	15/12/2022
Heim Juan Sebastian	20-31143526-5	10/11/2022
Roja Gabriela Yanina	27-32123456-4	05/10/2022

Overlaid on the right side of the screenshot are three action buttons: 'Amonestación leve', 'Llamado de atención', and 'Suspensión de 1 día', each with a right-pointing arrow.



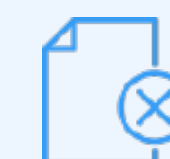
Código de conducta

Comparta el código de conducta y políticas disciplinarias con sus colaboradores.



Análisis Predictivo

Sugerencia predictiva de sanciones de acuerdo a los antecedentes disciplinarios existentes.



Legajo de Acontecimientos

Cada uno de los acontecimientos se registran automáticamente por orden cronológico en el legajo de cada colaborador.

Gestión del desempeño +IA

Descubre el máximo potencial de tu equipo a través de una completa evaluación de sus competencias y objetivos, para lograr las metas de tu organización.



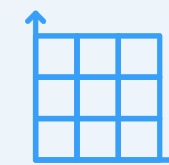
Autoevaluaciones y Evaluaciones 90°

Crea evaluaciones según tus necesidades y estructura.



Evaluación de Competencias

Habilidades detalladas por puesto y colaborador.



Matriz de desempeño

Observa el potencial y desempeño de todo tu equipo en un solo gráfico.



Resultados profesionales

Implementa metodologías desarrolladas por expertos.



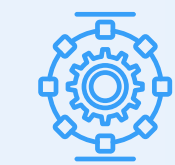
Configuración flexible

Diseña competencias, pasos y modelos según tus necesidades.



Medición de objetivos

Visión en tiempo real del progreso de las metas, por persona, área y organización.

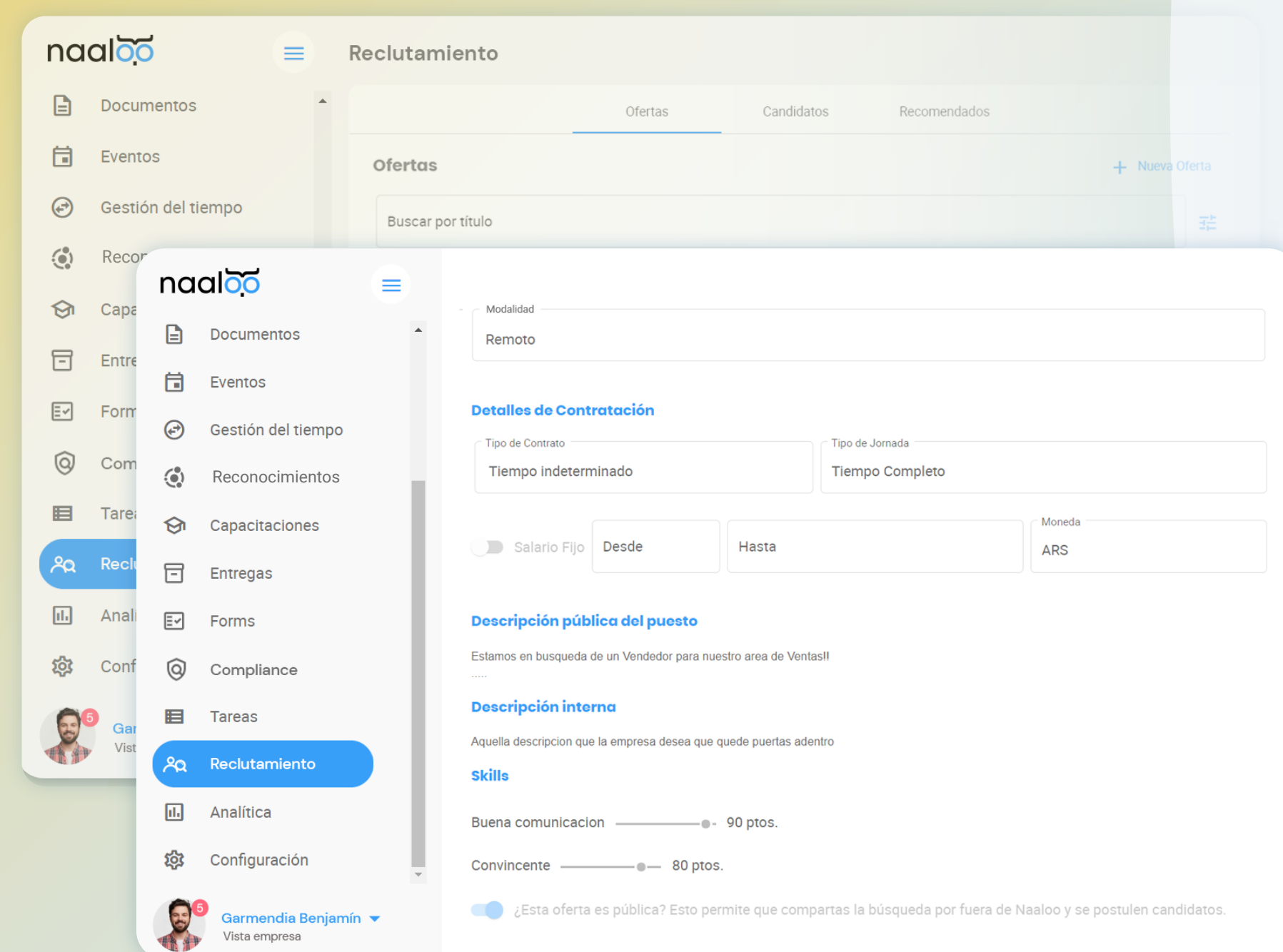


Procesos automatizados

Realiza potentes evaluaciones en pocos pasos.

Reclutamiento y selección de personal +IA

Selecciona de forma rápida, simple y efectiva. Automatiza y unifica el proceso de selección en un solo lugar desde el que podrás personalizar tu búsqueda, lanzarla y obtener mejores candidatos.



Búsquedas potentes

Crea y publica avisos en los principales sitios de búsqueda.



Workflow de selección

Diseña las etapas del proceso y asigna sus responsables.



Notas y evaluaciones

Espacio para anotaciones sobre cada candidato.



Búsquedas anónimas

Ocultas el nombre de tu empresa y elige tu descripción.



Portal de Empleos exclusivo

Obtén una página propia de tu empresa, con sus ofertas.



Base de Talentos

Guarda los postulantes y su evaluación para futuras búsquedas.



Recepción automática

Cada aplicante se agrega automáticamente al circuito.

Gestión de formación +IA

Administra la formación de tus colaboradores de forma rápida y simple.

Diagrama y planifica la capacitación de todos los equipos de tu empresa sin importar su magnitud, particularidades o dónde se encuentran.

The screenshot displays the 'Gestión de formación' (Training Management) interface. It features a sidebar with navigation options: Documentos, Eventos, Gestión del tiempo, Reconocimientos, Capacitaciones, Entregas (highlighted), Forms, Compliance, Tareas, Reclutamiento, Analítica, and Configuración. The main content area shows a table of training deliveries with filters for 'Desde', 'Hasta', and 'Estado'. The table columns are Personal, Artículo de entrega, Cod. de Referencia, Entrega pactada, Estado, and Vencimiento.

Personal	Artículo de entrega	Cod. de Referencia	Entrega pactada	Estado	Vencimiento
Garmendia Benjamin	Casco prueba		16/07/2020	Artículo entregado	02/05/2023
Bianchi Sebastian	Mouse		18/06/2021	Artículo entregado	12/05/2023
Garmendia Benjamin	Pantalón prueba simpá		18/07/2022	Artículo entregado	28/06/2023
Garmendia Benjamin	Pantalón prueba simpá		18/07/2022	Artículo entregado	01/08/2023
Marillan Claudia Adriana	Mouse		18/06/2022	Entrega pendiente	18/06/2023
Garmendia Benjamin	Casco prueba		25/08/2022	Entrega pendiente	25/08/2023
Aparicio Matias	Casco prueba		31/08/2022	Entrega pendiente	31/08/2023

naaloo



Canal Virtual

Unifica la asignación y aprobación de capacitaciones en un solo canal.



Configuración flexible

Según parámetros multicriterio (Fecha, tipo, obligatoriedad, estado y más).



Asignaciones por cargo o convenio

Vincula a tus colaboradores con formaciones según su puesto o encuadre.



Seguimiento

Monitoriza en tiempo real el estado de las capacitaciones.



Solicitudes

Permite a tus colaboradores solicitar cursos.



Renovación automática

Automatiza la renovación y vencimientos de las certificaciones.



Alertas y notificaciones

Recordatorios y avisos para colaboradores y administradores.



Publicaciones

Da a conocer las capacitaciones disponibles a todos tus colaboradores.

Forms +IA

Descubre las percepciones de tus equipos para mejorar sus aptitudes, lograr una mayor productividad y un mejor clima laboral. Crea formularios, cuestionarios o evaluaciones, y observa los resultados mediante gráficos súper completos.

Formularios

+ Nuevo formulario

Título	Creador	Frecuencia	Inicio	Fin	Estado
-----		-----	01/		
-----		-----	01/		
-----		-----	01/		
-----		-----	01/		
-----		-----	01/		
-----		-----	01/		
-----		-----	01/		



Capacitación de Naaloo

Uso de funcionalidades

1. ¿Cómo firmás un recibo?

A través de Naaloo

2. ¿Cómo solicito vacaciones?

- Desde documentos
- Desde ausencias
- Desde entregas

3. ¿Entendieron la demo?

- Si
- No
- Falta información



Potente editor

Crea y edita formularios propios de manera simple y con múltiples opciones.



Evaluaciones

Establece opciones correctas, puntos y requisitos de aprobación.



Formulario físico

Encuestas descargables para imprimir en caso de que alguien no tenga acceso a la plataforma.



Resultados exportables

Guarda los resultados en Excel para analizar mediante fórmulas propias.



Planillas listas

Encuestas precargadas para medir motivación, desempeño, cultura y más.



Trazables

Monitorea en tiempo real quién completó la encuesta o formulario.



Estadísticas y gráficos

Estudia las respuestas individuales y grupales con informes completos.

naaloo

Tareas +IA

Crea procesos eficientes, automatízalos y monitorea su avance. Establece los pasos a seguir y brinda una guía simple de realizar a tus colaboradores, para que sepan qué deben hacer en todo momento.

Asignar tarea

Colaborador asignado
Ventura, Rubén

Titulo*
Presentación del proyecto al directorio

Titulo*
18/08/2022

Descripción
Presentación integral del proyecto de ampliación de equipos al directorio de la compañía.

Subtareas

Cumplimiento en orden

Titulo*
Verificación del proyecto

Vencimiento

Asignar a
Ventura, Rubén

Titulo*
Verificación del proyecto

Vencimiento

Asignar a
Ventura, Rubén



Asignación Individual o masiva de tareas
y subtareas a colaboradores.



Plantillas de tareas
Diseña plantillas para optimizar y automatizar procesos.



Asignaciones automáticas de tareas
para el proceso de onboarding y más.



Fecha de vencimiento
Establece cuándo deben ser realizadas.



Añadir responsables
Asigna a otros colaboradores para que asistan a las personas cuando sea necesario.



Notificaciones y alertas
Recuerda automáticamente cuando una tarea debe cumplirse.

Informes, indicadores y KPIs.

Parametriza y organiza todos los datos objetivos de tu organización en tiempo real.



naaloo



Data as a Service

Naaloo parametriza todos los indicadores que realmente importan en su organización (edad promedio, antigüedad promedio, segmentación de modalidades de contratación, distribución de nómina por sexo o edad, tipos de rotación de nómina, etc.)



Visión global

Visualice todos los datos sensibles y conozca rápidamente qué sucede en su organización.



Diferentes formatos

Acceda a todos los KPI en diferentes formatos para una lectura rápida y sencilla.

Toda la información de Naaloo es exportable en múltiples formatos



Naaloo perks

Formar parte de la comunidad de Naaloo tiene muchísimas ventajas extras.

En Perks, vas a encontrar grandes beneficios de otras apps y compañías para que puedas mejorar los resultados de tu organización con grandes descuentos y muchos servicios gratuitos.



¡Sumarte tiene un **impacto positivo** para el mundo!

Proteges al medio ambiente



No solo ya no utilizarás papel. Cuando te sumas a Naaloo, **plantamos un árbol real en nombre de tu compañía** en el Bosque Naaloo. **¡Vamos por los 10.000 árboles!**



Sabemos que no solo quieres mejorar a tu equipo, **quieres cambiar el planeta y nosotros compartimos ese propósito.** Por eso, cuando te unes a Naaloo estás haciendo mucho más que mejorar tu gestión. ¡Mira!

Impulsas organizaciones solidarias



Además, parte de tu licencia mensual será destinada a **apoyar a organizaciones de triple impacto** que están mejorando la situación de muchísimas personas. **¡Sé parte del cambio!**



+ 10 organizaciones

Seguridad



Naaloo está completamente alojada en múltiples data centers de Amazon AWS en Virginia con backups sincrónicos en Ohio y asincrónicos en California.

Los backups diarios se encuentran replicados en ambas costas (este y oeste) de Estados Unidos y contamos con al menos tres copias de redundancia en cada uno.

Soporte

Contamos con un equipo de especialistas siempre disponible para resolver tus dudas sobre el funcionamiento o mejores prácticas en el uso de las diferentes herramientas de Naaloo, y ajustar todo lo necesario para facilitar tu día a día.



Tenemos el mejor equipo

¡Fuimos rankeados como una de las mejores pymes para trabajar por Great Place to Work! 🎉

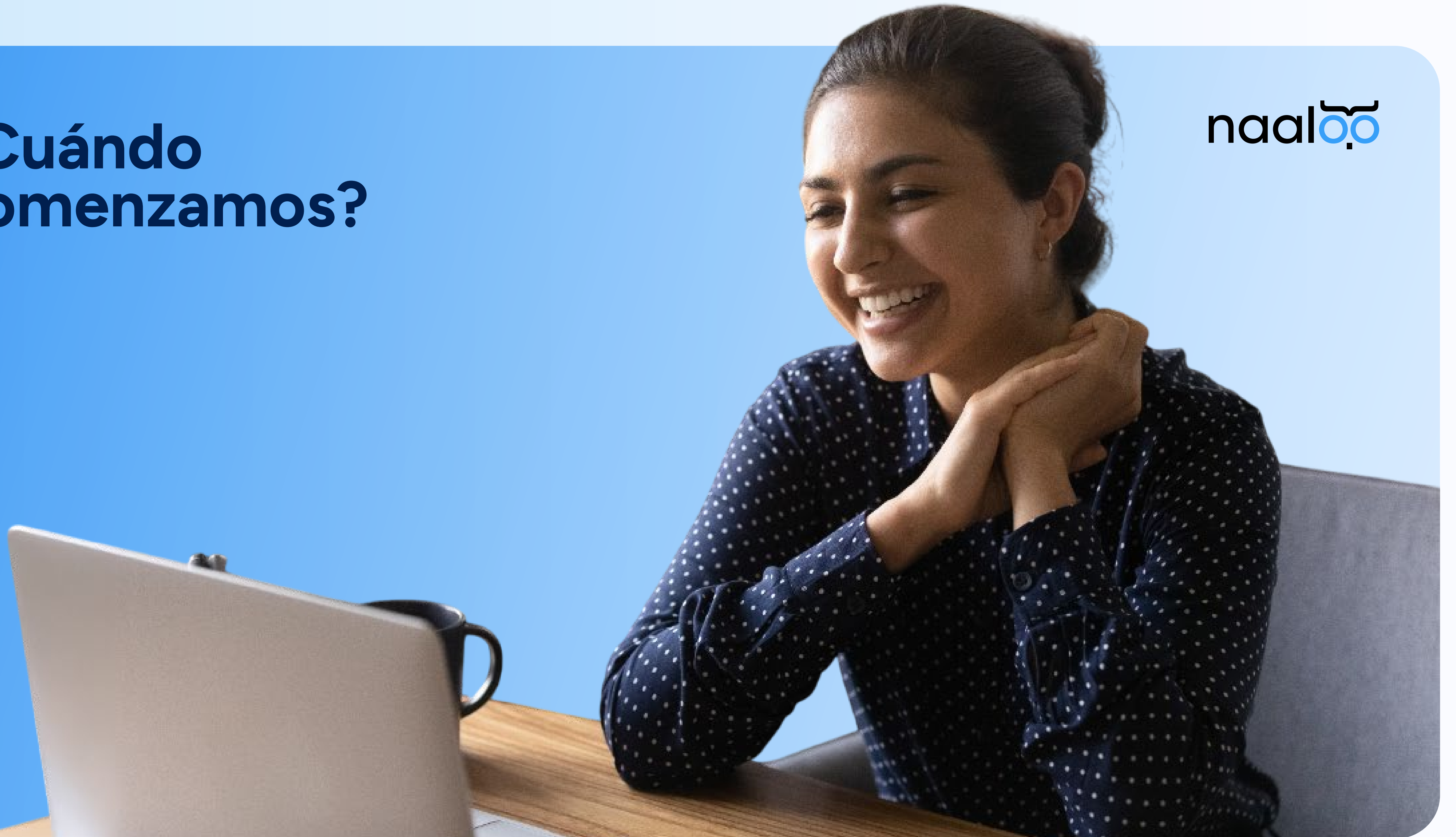


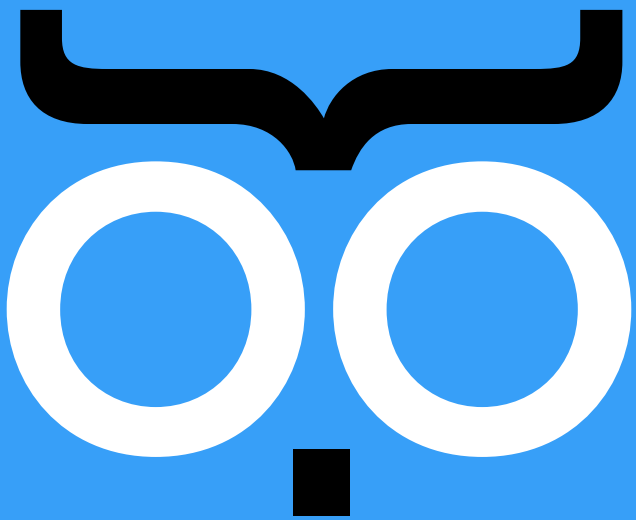
Soporte de Naaloo
Disponible

¡Hola! 🙌 Estamos emocionados por ayudarte en la transformación digital de tu gestión de personas.

**¿Cuándo
comenzamos?**

naaloo





naaloo.com